TVIRTINU:
Pastatų energinio naudingumo
Sertifikavimo ekspertas
Jovita Ažukienė
Kvalifikacijos atestato Nr. 0163

PASTATŲ ENERGINIO NAUDINGUMO SERTIFIKAVIMO EKSPERTO DARBO REGLAMENTAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

Šis Darbo reglamentas nusako pastatų energinio naudingumo sertifikavimo eksperto darbo tvarką bei su pastatų energinio naudingumo sertifikavimu susijusių procedūrų vykdymą.

1. Teisę atlikti pastatų energinio naudingumo sertifikavimą turi fizinis arba juridinis asmuo (toliau – Sertifikavimo ekspertas), jei jis atitinka statybos techninio reglamento STR 1.02.09:2011 „Teisės atlikti pastatų energinio naudingumo sertifikavimą įgijimo tvarkos aprašas“ V skyriuje nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir turi kvalifikacijos atestatą, suteikiantį teisę atlikti pastatų energinio naudingumo sertifikavimą, t. y. įvertinti pastato energinį naudingumą priskiriant pastatą energinio naudingumo klasei ir išduoti pastato energinio naudingumo sertifikatą.
2. Sertifikavimo ekspertas yra atsakingas už objektyvų ir kokybišką pastatų sertifikavimo proceso atlikimą, duomenų konfidencialumą bei sprendimo priėmimo nešališkumą.
3. Šis Darbo reglamentas neapima Sertifikavimo eksperto darbo juridinių ir finansinių aspektų. Juridiniai ir finansiniai Sertifikavimo eksperto darbo aspektai yra nusakomi kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

II. TEISĖS AKTAI

Sertifikavimo ekspertas savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, statybos techniniais reglamentais STR 2.01.02:2016 „Pastatų energinis naudingumas. Energinio naudingumo sertifikavimas“ ir STR 1.02.09:2011 „Teisės atlikti pastatų energinio naudingumo sertifikavimą įgijimo tvarkos aprašas“ bei kitais teisės aktais (įskaitant jų atnaujinimus ir pakeitimus).

III. SERTIFIKAVIMO EKSPERTO DARBO APRAŠYMAS

Sertifikavimo ekspertas nustato pastato energijos sunaudojimą, įvertina pastato energinį naudingumą, priskiria pastatą energinio naudingumo klasei (A++, A+, A, B, C, D, E, F arba G) ir išduoda pastato energinio naudingumo sertifikatą.

4. Vykdydamas savo veiklą, Sertifikavimo ekspertas vadovaujasi lygiateisiškumo principu ir sukurti nediskriminuojančias sąlygas visiems sertifikavimo proceso dalyviams.
5. Sertifikavimo eksperto veikla turi būti nešališka. Sertifikavimo ekspertas negali sertifikuoti objekto, jei jis pats jį projektavo, konsultavo statant ar statė, taip pat jei jis yra pastato savininkas, užsakovas ar kitaip artimai susijęs su sertifikuojamu objektu asmuo.
6. Sertifikavimo ekspertas pateikia elektroniniu būdu (arba kita abipusiu susitarimu suderinta forma) visus pastatų energinio naudingumo sertifikatus (kopijas) bei pagrindinius pastato energijos sąnaudų skaičiavimo rezultatus ir priemonių pastato energiniam naudingumui gerinti įvertinimą Aplinkos ministerijos paskirtai organizacijai, atsakingai už sertifikuojamų pastatų duomenų bazės ir išduotų sertifikatų registro tvarkymą.
7. Sertifikavimo ekspertas informuoja Aplinkos ministerijos paskirtą sertifikatų registro tvarkymo organizaciją apie bet kokius duomenų pakeitimus, pataisymus ar papildymus vėliausiai per 5 darbo dienas nuo jų padarymo dienos.
8. Sertifikavimo ekspertas įsipareigoja šią informaciją, susijusią su jo veikla, padaryti viešai prieinama:

8.1. pastatų energinio naudingumo sertifikavimo paslaugų kainas;

8.2. patvirtintą pastatų energinio sertifikavimo eksperto Darbo reglamentą;

8.3. prašymų formas (jei ekspertas tokias nustatė ir patvirtino).

9. Pastatų energinio naudingumo sertifikatų blankus centralizuotai užsako Aplinkos ministerijos paskirta sertifikatų registro tvarkymo organizacija.

10. Pastatų energinio naudingumo sertifikatų numeravimą koordinuoja Aplinkos ministerijos paskirta sertifikatų registro tvarkymo organizacija.

11. Sertifikavimo ekspertas registruoja žemiau nurodytus su pastatų energinio naudingumo sertifikavimu susijusius dokumentus bei duomenis:

11.1. prašymą atlikti pastato sertifikavimą arba jo kopiją;

11.2. pastato energinio naudingumo sertifikatą;

11.3. pastato energijos sąnaudų skaičiavimo rezultatus;

11.4. priemonių pastato energiniam naudingumui gerinti įvertinimą.

12. Sertifikavimo ekspertas 5 metus nuo sertifikato galiojimo pabaigos saugo dokumentus ir duomenis, susijusius su pastatų energinio naudingumo sertifikavimu, nurodytus šio Darbo reglamento 13 punkte, ir pareikalavus pateikia Aplinkos ministerijos paskirtai organizacijai, atsakingai už sertifikuojamų pastatų duomenų bazės ir išduotų sertifikatų registro tvarkymą.

IV. SKUNDŲ DĖL SERTIFIKAVIMO EKSPERTO DARBO NAGRINĖJIMAS

13. Skundus ir prašymus, susijusius su Sertifikavimo eksperto veikla, nagrinėja Aplinkos ministerijos sertifikatų registro tvarkymo organizacija arba Komisija teisės aktų nustatyta tvarka.

14. Kylant abejonių dėl nekokybiškai atlikto pastatų sertifikavimo, gali būti pasitelktos ekspertizės įmonės arba atestuoti ekspertai, kurie patikrina atliktų sertifikavimo darbų kokybę.

15. Aplinkos ministerijos paskirta sertifikatų registro tvarkymo organizacija ir Komisija nustato, kad Sertifikavimo eksperto kvalifikacijos atestatas dėl nekokybiško sertifikavimo darbų atlikimo gali būti sustabdomas arba panaikinamas šiais atvejais:

15.1. jei duomenys, kurie buvo pateikti kvalifikacijos atestatui gauti, yra neteisingi;

15.2. teismo sprendimu uždraudus užsiimti kvalifikacijos atestate nustatyta veikla;

15.3. už normatyvinių statybos dokumentų ir teisės aktų reikalavimų pažeidimus vykdant nurodytą veiklą;

15.4. teismui patenkinus juridinių ar fizinių asmenų civilinius ieškinius dėl žalos, padarytos nekokybiškai atlikus pastatų energinio naudingumo sertifikavimą.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Aplinkos ministerijos paskirta sertifikatų registro tvarkymo organizacija kontroliuoja ir prižiūri Sertifikavimo eksperto darbą, tačiau už sertifikavimo darbų kokybę yra atsakingas pats Sertifikavimo ekspertas.

VI. PASLAUGOS APRAŠYMAS

16. Pastato energetinio naudingumo sertifikavimo paslauga apima:

16.1. objekto, statinio apžiūrą ir sudėtingumo vertinimą;

16.2. pastato pagrindinių matmenų ir konstrukcijos elementų nustatymą (iš brėžinių, techninės dokumentacijos, inventorizacinės bylos, vizualinės apžiūros, matavimų);

16.3. skaičiavimo rezultatų pateikimą;

16.4. sertifikato išdavimą.

Energinio naudingumo sertifikavimo ekspertė *Jovita Ažukienė*